

	PLANEACIÓN Y CALIDAD DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-PYC-FT-001	Versión:	8	
Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya / Revisado por: Alvaro Amado Camacho / Aprobado por: Juan Carlos Jaramillo Correa					

en la mesa intersectorial según los sectores priorizados por el comité Fast Track Cities trabajo liderado por Determinantes.

- Se continua con el trabajo articulado con el comité Fast Track Cities.
- Se tiene pendiente la estructuración de la Circular solicitada por la Subsecretaria.
- Esta pendiente la respuesta de la Ruta de Promoción y Mantenimiento, han asistido en las reuniones, pero se requiere mayor participación activa

- Visitas a casos por el LSP de acuerdo a las novedades presentadas. Participa Sandra Lemus en reunión informando la trazabilidad realizada en:

- CPO; Se hace trazabilidad al caso de la materna Yeimy Yurani Pérez y su bebe Valery Samanta Rivera Pérez, para confirmar sífilis gestacional y sífilis congénita 5 meses después del parto. Se hace confirmación diagnóstica de muestras tomadas los días 29 de junio de mamá y 19 de julio de mamá y bebé, confirmando la reactividad de 64, 128 y 256 dils respectivamente. Se realiza prueba confirmatoria Treponémica para anticuerpos contra Treponema pallidum IgM, confirmando una infección activa en ambas pacientes. Se revisa consulto por temas respiratorios y en su momento la madre mencionó que está siendo tratada por sífilis, se le realizan pruebas al menor confirmando que cursa por una infección activa por sífilis congénita con reactivo 128 dils. Se revisan reportes históricos de la mama y el parto evidenciando que resultados negativos en pruebas treponémicas. Se concluye por análisis de caso que realiza la institución que posiblemente la mamá tuvo un contagio muy cercano a la fecha de parto y es por esto que posiblemente la prueba fue negativa y no se dio tratamiento en el momento. El seguimiento del tratamiento y atención posparto se realiza con la institución Virrey Solís
- Virrey Solís: Se hace trazabilidad al caso de la materna Yeimy Yurani Pérez y su bebe Valery Samanta Rivera Pérez, para confirmar sífilis gestacional y sífilis congénita 5 meses después del parto. Se hace confirmación diagnóstica de muestras tomadas los días 29 de junio de mamá y 19 de julio de mamá y bebé, confirmando una reactividad de 64, 128 y 256 dils respectivamente. Se realiza prueba confirmatoria Treponémica para anticuerpos contra Treponema pallidum IgM, confirmando una infección activa en ambas pacientes. La madre consulta por medicina general el tener flujo fétido, dolor bajito y condilomas en su zona genital, es por esto que el médico tratante solicita examen de VDRL pa confirmar el caso. Se espera la toma de la muestra control de los 3 meses de la madre y su bebe, la institución informa que no ha sido posible el agendamiento de esta cita porque la madre cancela la misma.
- SYNLAB: Para el caso de la materna Angie Gisela Ariza, se evidencio que se debe realizar un ajuste en la plantilla de resultados de pruebas treponémicas y no treponémicas, ya que esto genero confusión al momento de la interpretación por parte del médico tratante creando una alerta de notificación de sífilis gestacional. Al revisar la historia clínica de la paciente, se concluyó que el reporte en discusión de prueba no Treponémica RPR es No Reactiva, descartando el caso y su notificación.

- Se hace necesario citar a SALUD Total para revisar el resultado de los casos de Virrey Solis – CPO, se define que se realice en el mes de diciembre una vez se alleguen los planes de mejoramiento respectivos solicitados.

2. Revisión de propuesta de agenda de reunión de Red VIH

De acuerdo a lo mencionado por Sandra Gualteros se menciona los siguientes temas prioritarios para la agenda del mes de noviembre:

- Actividades Sexuales Pagas
- Tamizaje desde la ruta de promoción y mantenimiento.
- Socialización de Plan de Trabajo de Fast Track Cities.

3. Planificación de evento de conmemoración de lucha contra el VIH

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	PLANEACIÓN Y CALIDAD DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-PYC-FT-001	Versión:	8	
Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya / Revisado por: Alvaro Amado Camacho / Aprobado por: Juan Carlos Jaramillo Correa					

Se informa que ACIN realizara el evento el 29 de noviembre, se propone indagar con el dr Julián previa confirmación de la participación de la SDS con la de ACIN como se ha realizado en los años anteriores,

Se informa por Lida Quitian que se está definiendo la localidad con el Comité Fast Track donde se realizara el evento dado que se busca que sea concurrido y genere un impacto en la comunidad,

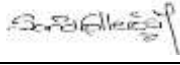
Otros.

Se menciona Sandra Gualteros la necesidad de hacer un monitoreo de seguimiento a la meta 92% 92% 92% de forma interna para ir evaluando el comportamiento. Martha Padilla informa que la fuente de tamizaje es la incidencia, el diagnostico esta siendo monitoreado por aseguramiento estando pendiente la efectividad de tratamiento que actualmente esta siendo medido por la CAC, se propone buscar un mecanismo desde aseguramiento para implementar el monitoreo de este último con las EAPBs
Siendo las 1:30 pm se dio por finalizada la reunión.

COMPROMISOS*

ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA
Citación a reunión a Salud Total	Aseguramiento	Noviembre 2024.
Participar en socialización de estudio de prevalencia de ITS	Equipo Interdependencias	Noviembre 25 2024
Avanzar en la circular	Provisión de Servicios	Noviembre 2024
Visitas de campo a OBC - ONG	LSP – Determinantes- VSP	Noviembre 2024

REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	TELÉFONO	DIRECCIÓN/ OFICINA/ ENTIDAD	FIRMA
1	LIDA QUITIAN	LYQUITIAN@SALUDCAPITAL.GOV.CO	3118464851	Subdirección de Determinantes en salud - SDS	
2	MARTHA PADILLA	mp1padilla@saludcapital.gov.co	3132840782	Subdirección de Vigilancia en Salud Pública - SDS	
3	MARTHA BECERRA	mpbecerra@saludcapital.gov.co	3212064960	Subdirección garantía del aseguramiento - SDS	
4	SANDRA GUALTEROS	smgualteros@saludcapital.gov.co	3124790479	SDS - DPSS	
5	LINA PINEDA	LMPINEDA@SALUDCAPITAL.GOV.CO	3112196547	S.LSP	

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	PLANEACIÓN Y CALIDAD DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-PYC-FT-001	Versión:	8	

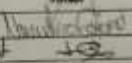
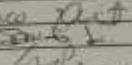
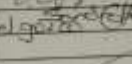
Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya / Revisado por: Alvaro Amado Camacho / Aprobado por: Juan Carlos Jaramillo Correa

6	NANCY RICO	n1rico@saludcapital.gov.co	3134001072	Subdirección garantía del aseguramiento - SDS	
7					
8					
9					

ASISTENTES

Anexo listado de asistencia SDS-PYC-FT-002.

Nota: Cuando la asistencia es igual o superior a 10 personas, se debe hacer uso del formato Listado de asistencia a reuniones SDS-PYC-FT-002, según lineamiento SDS-PYC-LN-011

		DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL LISTADO DE ASISTENCIA REUNIONES Código: SDS-PYC-FT-002 V.3		Elaborado por: Juan Carlos Jaramillo Revisado por: Alvaro Amado Aprobado por: Nury Leguizamon		
Tema: <u>Hacia Interdependencia UH</u>		Fecha: <u>2024-10-25</u>				
Hora Inicio: <u>11:30</u>		Hora Fin: <u></u>		Lugar: <u>1º piso - documentación</u>		
No	NOMBRE	ENTIDAD O DEPENDENCIA	CARGO	TELÉFONO	CONTRATO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Nancy Rico	SDS	Subdirectora	3134001072	n1rico@saludcapital.gov.co	
2	Lidia Sastre	SDS	Asesora	3134001072	lsastre@saludcapital.gov.co	
3	Martha Roldán	SDS	Asesora	3134001072	mroldan@saludcapital.gov.co	
4	Sandra M. Ramos	SDS	Asesora	3134001072	sramos@saludcapital.gov.co	
5	Juan Carlos Jaramillo	SDS	Asesora	3134001072	jcjaramillo@saludcapital.gov.co	
6	Sandra M. Ramos	SDS	Asesora	3134001072	sramos@saludcapital.gov.co	
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						

Evaluación y cierre de la reunión

¿Se logró el objetivo?	Observaciones (si aplica)
Si (X) No ()	

* Se podrán incluir o eliminar filas de acuerdo con el requerimiento.